



iSupplier

常见问题解答和系统要求

目录

1. 常见问题解答	3
1.1 什么是 iSupplier?	3
1.2 如何登录 iSupplier?	3
1.3 如果我没有收到密码怎么办?	3
1.4 如果我收到错误消息或无法登录门户, 该怎么办?	3
1.5 如果我的密码已过期, 我该怎么办?	3
1.6 为什么我找不到特定发票?	4
1.7 为什么我看不到我的付款?	5
2. Experian iSupplier 应用程序的系统要求和故障排除提示	5
2.1 推荐的浏览器	5
2.2 推荐的浏览器设置	5
2.2.1 安全区域	Error! Bookmark not defined.
2.2.2 MSIE 首选 SSL 设置	5
2.3 运行 Oracle E-Business Suite	6
2.4 如果单击 iSupplier 链接时出现“页面未找到”怎么办?	6
2.5 页面刷新 (适用于 MSIE 6 和 7)	6
2.6 导出数据和打开附件	7

1. 常见问题解答

1.1 什么是 iSupplier?

- Oracle iSupplier 门户是一款企业应用程序，它通过安全的互联网门户构建所有供应商通信。客户和供应商之间的电话和电子邮件非常耗时，容易导致错误并在供应链中造成延迟。
- Oracle iSupplier 门户通过访问强大的在线协作平台，使您作为供应商的工作效率更高。作为 Experian 的供应商，您将可以访问最新信息，包括采购订单 (PO)、付款状态、预定付款日期、数据提取和公司数据的自助管理。

1.2 如何登录 iSupplier?

- 您需要完成注册过程并收到链接和临时密码才能登录 iSupplier。
- 首次登录门户时，系统将提示您输入用户名和临时密码。如果您使用“复制和粘贴”功能从电子邮件中复制密码，请务必确保您粘贴到密码字段的字符数与临时密码中提供的字符数相匹配。
- 正确输入临时密码后，系统将提示您将此密码更改为您容易记住的密码。

1.3 如果我没有收到密码怎么办?

- 提交注册申请后，我们的全球供应商维护团队将在批准注册前完成数据验证检查。获得批准后，您将通过电子邮件收到您的供应商密码。如果您没有收到此信息，请检查您的垃圾邮件文件夹，因为这可能会阻止或删除邮件。还与您的内部 IT 团队核实，以确保 Experian 电子邮件能够成功发送。
- 如果您在检查垃圾邮件文件夹和 IT 后仍未收到密码，请向相应的供应商维护团队发送电子邮件，请求重新设置密码。请参阅联系人文档。

1.4 如果我收到错误消息或无法登录门户，该怎么办?

- 仔细检查您使用的用户名或密码是否正确。您的用户名和密码将在注册后通过电子邮件发送给您。您的用户名是您的电子邮件地址。
- 确保临时密码中的字符数与输入密码字段的字符数相匹配。
- 清除您的互联网历史记录、cookie、离线内容和 Java。停滞的数据积累可能会阻止您进入门户（请参阅清除历史记录说明）。
- 检查您使用的浏览器是否是 Experian 推荐的浏览器之一：

浏览器	最低支持版本
Firefox	ESR 52.x
Chrome	V35
Edge	117.0.2045.31

1.5 如果我的密码已过期，我该怎么办?

- 要重新设置密码，请点击登录帮助。

* User Name
(example: michael.james.smith)

* Password
(example: 4u99v23)

[Login Assistance](#)

Accessibility

- 输入您要为其重新设置密码的用户的用户名或电子邮件地址。

Login Assistance

* Indicates required field

Forgot Password

Enter your user name, instructions for how to reset your password will be emailed to you.

User Name

Forgot User Name

Enter the email address associated with your account, your user name will be emailed to you.

Email
(Example: first.last@domain.com)

- 系统将确认您的请求，您将很快收到一封电子邮件，其中包含有关重置密码的说明。

1.6 为什么我找不到特定发票？

以下几个原因可能会导致您无法找到发票：

1) 搜索错误的字段

- 确保您在正确的字段中搜索。在“发票/付款”选项卡“查看发票”下，使用“发票编号”字段而不是“采购订单编号”字段进行搜索。
- 您可以使用通配符 (%) 来扩大搜索条件（例如“12345%” - 这将查询以 12345 开头的所有发票；或者，“102-%12345”将查询以 102- 开头并以 12345 结尾的所有采购订单）。
- 作为最后一个搜索选项，您可以将所有搜索参数留空，然后单击“GO”按钮以调出所有发票。请注意，如果系统中有大量发票，这可能几分钟。

Supplier Home | Orders | **Finance** | Administration

View Invoices | View Payments

View Invoices Export

TIP Due Date is an estimated payment date; However this is not applicable to On Hold Invoices.

Simple Search Advanced Search

Invoice Number(Case Sensitive)

PO Number
(example: 1234)

Release Number
(example: 1234-2)

Payment Number

Invoice Status

Payment Status

Invoice Amount From To

Amount Due From To

Invoice Date From To

Due Date From To
(22-Aug-2023)

TIP Invoice number search is case sensitive.

2) 发票尚未被录入我们的系统

- 一旦发票获得用户部门批准，应付账款部门就会处理发票。如果您无法在 iSupplier 中找到您的发票，请联系下订单的个人或请求者。

1.7 为什么我看不到我的付款？

- 发票付款由付款条款决定。查询发票后，请查看付款条款以确定发票的付款日期。
- 请注意，付款可能不会在实际到期日发生，因为我们的付款时间表可能与付款到期日不完全一致。

2. Experian iSupplier 应用程序的系统要求和故障排除提示

2.1 推荐的浏览器

支持所有主流浏览器的最新升级，包括 Chrome、Edge 和 Safari。

2.2 推荐的浏览器设置

2.2.1 安全区域

- Microsoft Internet Explorer 提供四个不同的安全区域供您的应用程序运行。所使用的区域取决于您访问站点的方式（Internet 或本地 Intranet）以及在区域本身内进行设置（受信任的站点和受限制的站点）。

2.2.2 MSIE 首选 SSL 设置

请注意，我们的网站最好使用 TLS1.2 证书访问。您可能无法使用 SSL 密码访问 Experian 网站。

更改浏览器设置，如下所示：

- 工具 → Internet 选项 → 高级选项卡。
- 选择“设置”部分。然后勾选“使用 TLS 1.2”选项。

2.3 运行 Oracle E-Business Suite

建议通过“受信任的站点”区域运行 Oracle E-Business Suite，并将安全设置为“中”。

- 选择工具 → Internet 选项 → 安全选项 → 受信任的站点图标。
- 如果尚未设置，请将“此区域的安全级别”设置为“中”。
- 选择工具 → Internet 选项 → 安全选项 → 受信任的站点图标 → 站点按钮。
- 在“将此网站添加到区域”字段中，输入 <https://oracleapps.sandia.gov>，然后单击添加按钮。或者，您可以简单地添加以“*”开头的 oracleapps.sandia.gov，以便该域下的所有站点都通过此区域，即 oracleapps.sandia.gov。

注意：如果您输入的是“http://...”或“*”。域名地址，必须确保没有选中“要求对此区域中的所有站点进行服务器验证（https:）”。

2.4 如果单击 iSupplier 链接时出现“页面未找到”怎么办？

Experian Oracle iSupplier 门户使用端口 8807。端口是计算机的一个开口，信息可以通过该开口流动。有时，您的计算机的 Windows 防火墙配置为阻止端口。要访问门户，您需要打开该端口。有关如何在运行 Windows 的个人计算机上执行此操作的说明，请单击“开始”，然后单击“帮助和支持”，并在搜索框中输入“打开 Windows 防火墙中的端口”。

如果您的计算机或网络上设置了其他防火墙，您应该找到针对该防火墙使用的软件或硬件的特定说明。以下是在 Windows Vista 中打开端口的说明。

- 单击“开始”
- 控制面板
- 安全/允许程序通过 Windows 防火墙
- 如果您看到一个框，提示“Windows 需要您的许可才能继续”，请单击“继续”
- 单击“常规”选项卡（防火墙应处于“开启”状态）
- 单击“例外”选项卡
- 单击“添加端口”
- 名称: appsext.unify.uk.experian.com
- 端口: 443
- 协议 I: TCP
- 单击“确定”
- 单击“应用”
- 重新启动计算机并重试

2.5 页面刷新（适用于 MSIE 6 & 7）

使用 Oracle 自助服务产品时，确保查看的是最新数据非常重要。您可以通过手动刷新页面来检查页面自上次访问以来是否已更新，但最好通过 MSIE 自动完成此操作，方法是设置以下参数：

- 要设置“页面刷新”，请从 MSIE 菜单栏中选择“工具” □ Internet 选项 □“常规”选项卡 □“设置”按钮。
- 在“检查存储页面的较新版本”标题下，选择“每次访问页面”。设置此选项后，Internet Explorer 将检查页面自上次查看以来是否已更改。

2.6 导出数据和打开附件

您希望从 E-Business Suite 导出的文件类型必须与浏览器关联。如果文件类型未关联，则窗口不会打开或短暂打开后立即关闭。例如，当使用“文件 □ 导出”到 Excel 电子表格或从 E-Business Suite 打开附件时，可能会发生这种情况。

要解决此问题，请使用“受信任的站点”区域作为示例（建议通过该区域运行 Oracle E-Business Suite）：

- 从浏览器菜单中选择工具 → Internet 选项 → 安全选项卡 → 受信任的站点 → 自定义级别按钮 → 下载
- 将“自动提示文件下载”设置为“启用”。
- 保存设置并关闭浏览器窗口。
- 启动新的浏览器会话并登录 Oracle E-Business Suite。
- 这次，当尝试打开附件或导出数据时，您应该会看到一个标题为“文件下载”的弹出窗口。
- 取消选中“打开此类文件前始终询问”复选框，然后单击“打开”按钮。
- 现在文件应该可以正确显示。
- 完成此操作后，文件扩展名类型已注册，您可以将“自动提示文件下载”重新设置为“禁用”，以后访问此类文件时，该设置将正常工作。